



M. Mery



Torreón, Coah. A 30 de Septiembre del 2010  
No. Oficio: REG/R8/0134/10  
Asunto: El que se indica  
Clasificación: Publico

LIC. MIGUEL FELIPE MERY AYUP  
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO  
P R E S E N T E .-

*Con fundamento en el Art. 106 del Reglamento Interior del Municipio de Torreón, Coahuila; me permito rendir el Informe trimestral correspondiente de enero a marzo del presente año, de las actividades realizadas en el área de la administración a mi cargo, desglosado de la siguiente manera:*

- ❖ Vigilar que se cumplan los acuerdos y disposiciones del cabildo.
- ❖ Vigilar los ramos de la administración o asuntos que el cabildo me encomienda a través de la Comisión que presido.
- ❖ Presente dictámenes de los asuntos a tratarse durante las sesiones ordinarias de cabildo, así como deliberar y votar sobre los mismos.
- ❖ Asistí a acto cívico de Honores a la Bandera.
- ❖ Ceremonia luctuosa en la nonagésima séptima conmemoración de la muerte de Fco. I. Madero
- ❖ Ceremonia de incineración de Bandera Nacional
- ❖ Conmemoración del Natalicio de Benito Juárez
- ❖ Presentación de Red de información de Seguridad Publica Militarizada.
- ❖ Brigadas al Rescate de tu Colonia
- ❖ Conferencia del día de la Mujer
- ❖ Premiación al concurso de dibujo DARE.
- ❖ Reuniones de Copladem.

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TORREÓN COAHUILA

RECIBIDO  
01 OCT 2010  
SRIA. DEL R. AYUNTAMIENTO





- ❖ Seminario "Hong Kong la puerta de entrada a los negocios de Asia".
- ❖ Asistencia a Sesiones Ordinarias de Cabildo.
- ❖ Fui convocado a sesiones de las comisiones de las cuales son integrante:
  - Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Publica
  - Comisión de Transporte Publico
  - Comisión de Gobernación
  - Comisión de Seguridad Publica, Transito y Vialidad
  - Comisión de Derechos Humanos.
- ❖ Como presidente de la Comisión de Comercio, Turismo y Fomento Económico; convoque a tres sesiones ordinarias.

Se ha otorgado apoyo a las personas que lo han gestionado ante esta regiduría, consistente en: Asesoría Jurídica, Descuento en Infracciones, Descuentos en Consumo de Agua, Apoyos para compra de medicamentos, Apoyo para pago de cuentas de hospital, Apoyo para transporte, Apoyo para trámites administrativos, Apoyo para alimentación, Becas a estudiantes con buenos promedios, en el mes de Enero se apoyo con Rosca de reyes a personas de escasos recursos.

Sin otro particular de momento, reciba mis atentas consideraciones y un afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"SUFRAGIO EFECTIVO, NO-REELECCIÓN"**  
**"TORREÓN, GENTE TRABAJANDO"**

**LIC. JOSE R. BLANCO GUERRA**  
**OCTAVO, REGIDOR**



c.c.p. ARCHIVO  
L'JBG\*mgpo



M. Mery

Torreón, Coah. A 30 de Septiembre del 2010  
No. Oficio: REG/R8/0135/10  
Asunto: El que se indica  
Clasificación: Publico

**LIC. MIGUEL FELIPE MERY AYUP**  
**SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO**  
**PRESENTE.-**

*Con fundamento en el Art. 106 del Reglamento Interior del Municipio de Torreón, Coahuila; me permito rendir el Informe trimestral correspondiente de abril a junio del presente año, de las actividades realizadas en el área de la administración a mi cargo, desglosado de la siguiente manera:*

- ❖ Vigilar que se cumplan los acuerdos y disposiciones del cabildo.
- ❖ Vigilar los ramos de la administración o asuntos que el cabildo me encomienda a través de la Comisión que presido.
- ❖ Presente dictámenes de los asuntos a tratarse durante las sesiones ordinarias de cabildo, así como deliberar y votar sobre los mismos.
- ❖ Asistí a eventos culturales organizados por la Dirección Municipal de Cultura.
- ❖ Visita guiada de la Exposición de Miguel Cabrera "Serie de la Historia de la Virgen de Guadalupe".
- ❖ Conmemoración del Aniversario de la Batalla de Puebla.
- ❖ Fui invitado a presentación del libro de Mariño Gonzalez
- ❖ Toma de protesta del Consejo Directivo de CANIRAC.
- ❖ Conmemoración de la Toma Maderista de Torreón
- ❖ Brigadas al Rescate de tu Colonia
- ❖ Fui invitado a Reuniones en Coparmex.
- ❖ Reuniones de Copladem.

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TORREÓN, COAHUILA.  
**RECIBIDO**  
01 OCT 2010  
218  
SRIA. DEL R. AYUNTAMIENTO



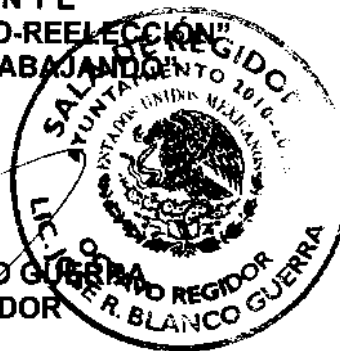
- ❖ Asistencia a Sesiones Ordinarias de Cabildo.
- ❖ Fui convocado a sesiones de las comisiones de las cuales son integrante:
  - Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Publica
  - Comisión de Transporte Publico
  - Comisión de Gobernación
  - Comisión de Seguridad Publica, Transito y Vialidad
  - Comisión de Derechos Humanos.
- ❖ Como Presidente de la Comisión de Comercio, Turismo y Fomento Económico; convoque a una sesión ordinaria.

Se han otorgado apoyo a las personas que lo han gestionado ante esta regiduría, consistente en: Asesoría Jurídica, Descuento en Infracciones, Descuentos en Consumo de Agua, Apoyos para compra de medicamentos, Apoyo para pago de cuentas de hospital, Apoyo para transporte, Apoyo para trámites administrativos, Apoyo para alimentación, Becas a estudiantes con buenos promedios, en el mes de Abril se otorgaron litros de nieve para el festejo en las colonias por el día del niño.

Sin otro particular de momento, reciba mis atentas consideraciones y un afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"SUFRAGIO EFECTIVO, NO-REELECCIÓN"**  
**"TORREON, GENTE TRABAJANDO"**

LIC. JOSE R. BLANCO GUERRA  
OCTAVO REGIDOR





*MMA*



**TORREÓN**  
gentetrabajando

Torreón, Coah. A 30 de Septiembre del 2010

No. Oficio: REG/R8/0136/10

Asunto: El que se indica

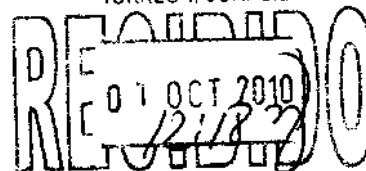
Clasificación: Publico

**LIC. MIGUEL FELIPE MERY AYUP  
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO  
P R E S E N T E .-**

*Con fundamento en el Art. 106 del Reglamento Interior del Municipio de Torreón, Coahuila; me permito rendir el Informe trimestral correspondiente de julio a septiembre del presente año, de las **actividades realizadas** en el área de la administración a mi cargo, desglosado de la siguiente manera:*

- ❖ Vigilar que se cumplan los acuerdos y disposiciones del cabildo.
- ❖ Vigilar los ramos de la administración o asuntos que el cabildo me encomienda a través de la Comisión que presido.
- ❖ Presente dictámenes de los asuntos a tratarse durante las sesiones ordinarias de cabildo, así como deliberar y votar sobre los mismos.
- ❖ Asistí a eventos culturales organizados por la Dirección Municipal de Cultura.
- ❖ Presentación de libro "Un año con el Quijote"
- ❖ Fui invitado a Reuniones en Coparmex.
- ❖ Reuniones de Copladem.
- ❖ Firma de los convenios de colaboración "Los Derechos Humanos a la igualdad y la no Discriminación"
- ❖ Inauguración de exposición "Cazadores de Imágenes y Universo de Familia"
- ❖ Acto Cívico en monumento a Don Miguel Hidalgo.

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TORREÓN, COAHUILA



SRIA. DEL R. AYUNTAMIENTO





- ❖ Asistencia a Sesiones Ordinarias y Solemne de Cabildo.
- ❖ Fui convocado a sesiones de las comisiones de las cuales son integrante:  
Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Publica  
Comisión de Transporte Publico  
Comisión de Gobernación  
Comisión de Seguridad Publica, Transito y Vialidad  
Comisión de Derechos Humanos.
- ❖ Como Presidente de la Comisión de Comercio, Turismo y Fomento Económico; convoque a una sesión ordinaria.

Se han otorgado apoyo a las personas que lo han gestionado ante esta regiduría, consistente en: Asesoría Jurídica, Descuento en Infracciones, Descuentos en Consumo de Agua, Apoyos para compra de medicamentos, Apoyo para pago de cuentas de hospital, Apoyo para transporte, Apoyo para trámites administrativos, Apoyo para alimentación, Becas a estudiantes con buenos promedios, en el mes de Abril se otorgaron litros de nieve para el festejo en las colonias por el día del niño.

Sin otro particular de momento, reciba mis atentas consideraciones y un afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"SUFRAGIO EFECTIVO, NO-REELECCIÓN"**  
**"TORREON, GENTE TRABAJANDO"**

**LIC. JOSE R. BLANCO GUERRA**  
**OCTAVO REGIDOR**





*mahe*



**TORREÓN**  
gentetrabajando

Torreón, Coah. A 30 de Septiembre del 2010  
No. Oficio: REG/R8/0137/10  
Asunto: El que se indica  
Clasificación: Publico

**LIC. MIGUEL FELIPE MERY AYUP**  
**SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO**  
**PRESENTE.-**

Anexo a la presente y con fundamento en el Art. 106 del Reglamento Interior del Municipio de Torreón, Coahuila; me permito rendir el **Primer Informe Semestral** del estado general que guarda el área de la administración bajo comision a mi cargo.

Sin otro particular de momento, reciba mis atentas consideraciones y un afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"SUFRAGIO EFECTIVO, NO-REELECCION"**  
**"TORREON, GENTE TRABAJANDO"**



LIC. JOSE R. BLANCO GUERRA  
OCTAVO REGIDOR

RESIDENCIA MUNICIPAL  
TORREON, COAHUILA

**RECIBIDO**  
01 OCT 2010

SRIA. DEL R. AYUNTAMIENTO

c.c.p. ARCHIVO  
L'JBG\*mgpc





Torreón, Coah. A 30 de Septiembre del 2010  
No. Oficio: REG/R8/0137/10  
Asunto: El que se indica  
Clasificación: Publico

**LIC. MIGUEL FELIPE MERY AYUP**  
**SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO**  
**P R E S E N T E .-**

Anexo a la presente y con fundamento en el Art. 106 del Reglamento Interior del Municipio de Torreón, Coahuila; me permito rendir el **Primer Informe Semestral** del estado general que guarda el área de la administración bajo comision a mi cargo.

Sin otro particular de momento, reciba mis atentas consideraciones y un afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"SUFRAGIO EFECTIVO, NO-REELECCIÓN"**  
**"TORREON, GENTE TRABAJANDO"**

  
**LIC. JOSE R. BLANCO GUERRA**  
**OCTAVO REGIDOR**







## **INFORME SEMESTRAL** **COMISION DE COMERCIO, TURISMO Y FOMENTO** **ECONOMICO**

*Con fundamento en el Art. 106 del Reglamento Interior del Municipio de Torreón, Coahuila; me permito rendir el Primer Informe Semestral del estado general que guarda el área de la administración bajo Comisión a mi cargo, desglosado de la siguiente manera:*

❖ **Con fecha 21 de Enero del presente año, se llevo a cabo la Primera Sesión de esta comisión, presentando como puntos principales los siguientes:**

\* Presentación de Directores de Dir. Gral. De Fomento Económico, Director de PYMES, Dir. de Microcréditos, Dir. De Gestión Empresarial, Dir. De Turismo, Coordinadora de Ventanilla Universal, Dir. de Tecnologías de Información y Jefe del Depto. de Plazas y Mercados.

\* Informe de cada una de las personas mencionadas en punto anterior sobre el Estado General en que recibieron sus respectivas Direcciones y Departamento.

\* Presentación de Proyecto y/o Programa de Trabajo de cada uno de los Directores y Jefe de Depto. programado para el presente año.

\* Informe General sobre el estado actual e información general de las concesiones, presentado por el Lic. José Arturo Rangel Aguirre, Jefe del Depto. de Plazas y Mercados.



De lo anterior se tomaron los siguientes dictámenes:

En esta sesión de comisión se dictamino otorgar las concesiones relativas a los Proyectos Comerciales del Centro Histórico y Paseo Comercial Harinera, según listados presentados por el Lic. José Arturo Rangel Aguirre.

Así mismo se dictamino solicitar una auditoria general a la Dirección de Comercio, Turismo y Fomento Económico de la anterior administración, en atención a que el gasto que se realizo no correspondió a la productividad en los resultados.

❖ **Con fecha 23 de Febrero, se llevo a cabo la segunda sesión de esta comisión, presentando como puntos principales los siguientes:**

\* Informe de los programas que ejecutara este año la Dirección General de Fomento Económico presentado por el Lic. Fernando Felix Aizcorbe.

\* Informe por parte de Lic. José Arturo Rangel Aguirre, Jefe del Depto. de Plazas y Mercados; sobre el avance de la entrega de concesiones, sobre el padrón de los Puntos de venta al público, sobre el análisis y estudio que realizo a los módulos de vendedores ambulantes de la C. Valdez Carrillo a C. Cepeda.

\* Informe del avance y/o conclusión presentado por parte de la Arq. Isis Cepeda Villarreal sobre la auditoria que se realizo en la Dirección de Programa Microcréditos, así como presentación del Programa de Trabajo programado para este año a lo cual informa que la Dir. Gral. de Contraloría inicio la auditoria en esa Dirección y han sido detectadas las siguientes irregularidades:

Grupos fantasmas: esto debido a que se otorgaron créditos a grupos de personas con documentos falsos o con documentos que no son de la ciudad.

Personas recomendadas: se otorgaron créditos a personas que se recomendaron por diferentes funcionarios y se incluían a los diferentes grupos.



~~Gasto excesivo en diferentes rubros (proveedores, honorarios de cursos y capacitaciones, instalación de sistemas, prestaciones, etc.)~~

Pagares incobrables.

Fraudes cometidos por algunos asesores.

277 grupos con cartera vencida.

\* En cumplimiento al acuerdo tomado en la pasada reunión de esta comisión, se solicita nuevamente un Informe de Programas de Trabajo programado para este año a los C.C. Lic. Antonio Burrillo González, Director de PYMES; Lic. Luis Enrique Rodríguez Pantoja, Dir. de Gestión Empresarial; Lic. Fabiola Caldera, Coordinadora de Ventanilla universal; Lic. Armando Pérez Merodio, Dirección de Tecnologías de Información; Lic. Héctor Gaytan Mcgregor, Dir. de Turismo; Lic. José Arturo Rangel Aguirre, Jefe Depto. de Plazas y Mercados.

❖ **Con fecha 22 de Marzo, se llevo a cabo la tercera sesión de esta comisión, presentando como puntos principales los siguientes:**

\* Presentación de los alcances del organismo FOMEC A.C., así como presentación de los planes que en conjunto trabaja con el municipio.

\* Análisis y aprobación de Proyecto ECO-CICLOS; el cual consiste en la operación de unidades (Triciclos) en este Mpio. De Torreón realizando recorridos, paseo recreativos y turísticos.

\* Análisis de propuesta de Canacintra.

❖ **Con fecha 24 de Junio, se llevo a cabo la cuarta sesión de esta comisión, presentando como puntos principales los siguientes:**

\* Informe de Directores de Dir. Gral. De Fomento Económico, Director de PYMES, Dir. De Gestión Empresarial, Dir. De Turismo, Coordinadora de Ventanilla Universal, Dir. de Tecnologías de Información y Jefe del Depto. de Plazas y Mercados. A lo cual informaron lo siguiente:



#### **Dirección de Turismo:**

- \* Realizo festival gastronomito y cultural en el Medio Oriente
- \* Realizo convenios con universidades
- \* Programas de información y recorridos Semana Santa 2010 "Visita Torreón"
- \* Realización y aportación de \$82,000.00 para financiar el Programa Moderniza "Distintivo M"
- \* Taller de turismo sustentable en la Flor de Jimulco
- \* Proyecto d Tarjeta Turística de promociones y descuentos.
- \* Realización de los recorridos a la Sierra y Cañon de Jumilco.

#### **GESTION Y APOYOS:**

- \* Peñoles-Proyecto festival del sol, Festival Internacional de Globos Aerostatitos, Congreso de Rotary Internacional. Concurso de Gastronomía "El platillo Lagunero", video sobre los atractivos turísticos de I región, Muestra gastronómica "la Sazón de la Laguna una revolución de sabores" Asamblea extraordinaria ANECPAP 2010.

#### **Dirección de Gestión Empresarial**

- \* Seminario "Hong Kong: la puerta de entrada de los negocios en Asia"
- \* Pymexporta laguna la participación y promoción en las misiones comerciales.
- \* Integración al comité de trabajo de Fomento económico de la Laguna de Coahuila
- \* Elaboración del directorio de medianas y grandes empresas de la ciudad.
- \* La feria internacional AUTOSHOW 2010
- \* Se concreto la inversión de la empresa Bodegas Industriales de México (BIMSA), pertenecientes al consorcio alfa omega.
- \* La empresa ITNNOVATION concreto su instalación para desarrollo de Software.

#### **Dirección de PYMES:**

- \* Se tuvieron reuniones de acercamiento con 23 instancias gubernamentales de los tres niveles de gobierno que cuentan con apoyo a las pymes.
- \* Promoción de fondos de innovación de CONACYT y COECYT
- \* Primer encuentro de negocios de la industria Metal-mecánica
- \* Vinculación y promoción del programa estatal FINCOAH.
- \* Escuela de Platería del Tecnológico de Monterrey-Campus Laguna
- \* Bolsa de trabajo
- \* Se dio atención a 100 personas dentro del programa de capacitación gratuita.



### **Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones**

- \* Entrega de 300 certificados a participantes en curso de capacitación de las Ameritas IT Park.
- \* Creación de bolsa de trabajo para los egresados del programa de capacitación
- \* Colocación de los 220 egresados
- \* Visita y vinculación con todas las universidades para la ejecución de la segunda etapa de capacitación.
- \* Convenio con las universidades para la facilitación de su infraestructura para el programa de alfabetización computacional a 6000 ciudadanos de sectores vulnerables.
- \* Apoyo para contratación del recurso humano calificado a la empresa de monterrey I TNNOVATION, quienes van a contratar de inmediato a 15 desarrolladores de software y en 3 años tendrán 300

### **Coordinación de Ventanilla Universal**

- \* Mas de 11,000 licencias refrenadas e impresas y aproximadamente 5,000 pendientes de impresión
  - \* 440 licencia nuevas otorgadas
  - \* Inversión estimada 142 millones de pesos
  - \* Numero de empleos nuevos estimados 2,210
- 4.- Informe sobre los avances de auditoria realizada en la Dirección de Programa Microcreditos, presentado por la Arq. Isasi Cepeda Villarreal.
- \* Presentación y análisis del Proyecto "Plaza de la Vivienda" presentado por Grupo Picsa.